

平成 24 年度 工学研究科学生海外派遣国際交流事業 募集要項

趣 旨

工学研究科の大学院生が、主体的に海外の大学や研究機関との調査研究などの学術交流活動を行うことを支援するものです。

1. 補助の対象

工学研究科教員が受け入れ大学または研究機関と協議して立案し、学生が単独渡航して行う学術交流活動(期間は概ね2～3週間)で、目的に適うと認められるものに必要な経費の一部を補助します。

2. 応募資格

工学研究科の社会人・留学生を除く大学院生であること(後期博士課程の学生を優先します)。

3. 補助額等

海外渡航往復航空運賃(エコノミークラス)、宿泊料の実費経費のうち、150,000 円を上限とします。ただし、予算枠内でより多くの申請者に補助がなされるよう、この上限額以下での補助を行うことがあります。

- ・申請回数は、年度内1回を限度とします。
- ・他の研究助成制度との重複申請も認めます。

4. 申請

- ・申請者は、工学研究科ホームページ掲載の「工学研究科学生海外派遣国際交流事業」申請書フォームに必要事項を記入後、指導教員を通じて学生サポートセンター工学研究科教務担当に提出してください。
- ・申請時点で補助申請額が確定しない場合は、旅費等は概算額を記入してください。申請後、詳細が決まり次第、研究科教務担当に旅費等の確定額をお知らせください。

5. 選考

申請をもとに研究科長が選考し決定します。

6. 選考結果の発表

選考結果は、指導教員を通じて本人に通知します。

7. 報告書の提出義務と補助金支給

- ・ 本事業の採択を受け派遣された大学院学生は、帰国後、1か月以内に「学生海外派遣国際交流事業報告書」(様式は自由)と旅費精算書を各種領収書の写しを添付して提出してください。
- ・ 報告書及び旅費精算書を提出後、補助金の支給を行います。

8. 募集日程

平成24年度の募集日程は下表のとおりです。

補助対象期間	申込締切日
平成24年8月1日～平成25年3月31日	平成24年7月20日

問合せ先 学生サポートセンター工学研究科教務担当(TEL:06-6605-2651)
8時45分～17時15分(土・日・祝日除く)